

Qualitäts- und Umweltziele für Jahr 2026 Ziele und Maßnahmen

	Erläuterung	Ist-Zustand	Maßnahmen/Ziel	Zuständigkeit	Termin
Kunde	Kundenanschriften bei fälligen Terminen (z. B. gesetzl. Untersuchungen)	Kunden werden nur bei laufenden Serviceverträgen angeschrieben (Anzahl in 2025: 130 Anschreiben)	alle Hauptkunden werden fabrikatübergreifend bei allen gesetzl. Terminen und Services angeschrieben Ziel: ca. 300 Anschreiben/Jahr	GF, MV	31.12.2026
Mitarbeiter	monatliche Kurzbesprechungen	In 2025 monatliche Besprechungen ,in 2026 alle 2 Monate auf Wunsch der Mitarbeiter	Besprechungen am 1 Dienstag jedes ungraden Monats	GF, WL, TDL, MV, Service	31.12.2026
Umwelt	zu hohe Entsorgungskosten	Entsorgungsmengen bzw. -kosten nach Möglichkeit reduzieren Gefahrsstoffe nach Möglichkeit durch Alternativen ersetzen.	Noch genauer auf entsprechenden Abfalltrennung achten!!! Zusätzlich auch Papier und Altbatterien gegen Gutschrift entsorgen.	GF/WL/TDL	31.12.2026
Werkstatt	Sauberkeit	bisher wurden in den Lkws Sitze und Lenkräder meist nicht abgedeckt und teilweise verschmutzt, Anzahl der Feststellungen bei Endkontrolle: 22	Lenkradschoner werden zur Verfügung gestellt, die MW werden angehalten, diese zu verwenden, Ziel: Anzahl der Feststellungen bei Endkontrolle in 2026max. 0	GF, WL, TDL, Service	31.12.2026
Sicherheit	Meldepflichtige Arbeitsunfälle	Im Jahr 2025 gab es 0 meldepflichtige Arbeitsunfälle.	Sicherheitsfachkraft schult die Mitarbeiter im Bereich Arbeitssicherheit und Gefahrsstoffe, Arbeitssicherheitsmaßnahmen verstärkt überwachen, Ziel: keine Arbeitsunfälle wie in 2025	GF, WL, TDL	31.12.2026

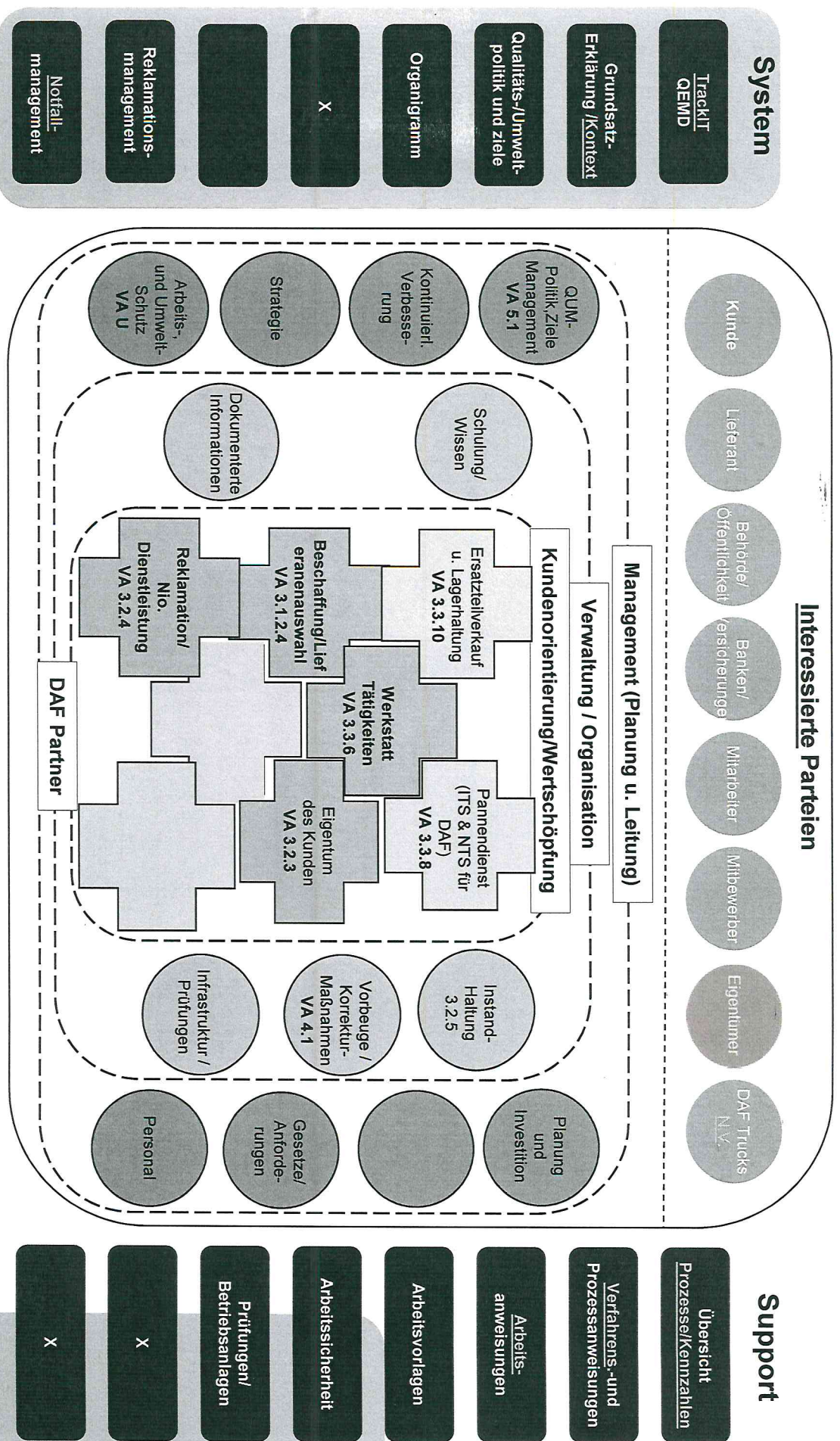
Ahaus, 16.02.2026

Freigabe durch GF



Support

Qualitäts- und Umweltmanagementsystem



Details

- Prüfmittel-übersicht
- Gefahrstoff-kataster
- Zentrale-maßnahmen-liste
- Energie-und Abfall-bilanz
- Umwelt-aspekte u. programm
- SWOT-Analysen
- Rechts-kataster